

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество)  
Начальник управления образования  
А.Н.Самойлов  
«25» февраля 2019 г.

**Муниципальное задание с изменениями  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 5 Кувандыкского городского округа Оренбургской области"**

**Раздел 1.**

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню услуг:  
801012O.99.0.БА81АЭ92001
3. Потребителями муниципальной услуги являются физические лица.
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
  - 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатели качества муниципальной услуги |                   | Значения показателей качества муниципальной услуги |                                            |                                            |
|----------|------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
|          | наименование показателя                  | единица измерения | 2019 год<br>(очередной<br>финансовый<br>год)       | 2020 год (1-й<br>год планового<br>периода) | 2021 год (2-й<br>год планового<br>периода) |
| 1        | 2                                        | 3                 | 4                                                  | 5                                          | 6                                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |                                          |                                          |                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | Обеспеченность квалифицированными кадрами: доля условных специалистов от общего числа педагогов. (количество)                                                                                                                                                                | % | Не более 10                              | Не более 10                              | Не более 10                              |
| 2. | Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов                                                                                                                                                                                              | % | Не менее 80                              | Не менее 80                              | Не менее 80                              |
| 3. | Утвержден и выполняется план повышения квалификации                                                                                                                                                                                                                          | % | Не менее 80                              | Не менее 80                              | Не менее 80                              |
| 4. | Доля педагогов с высшей и первой категорией, прошедшие на соответствие занимаемой должности                                                                                                                                                                                  | % | Не менее 70                              | Не менее 70                              | не менее 70                              |
| 5. | Обеспечение условий безопасности образовательного процесса и хозяйственной деятельности (предоставление актов проверки Роспотребнадзор, Пожнадзор – 2 раза в год август и по итогам года).                                                                                   | % | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний) | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний) | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний) |
| 6. | Показатели результатов образовательной деятельности учреждения, результаты ГИА, ЕГЭ.<br>1 кв. – результаты 3 четверти;<br>2 кв. – результаты ГИА, ЕГЭ.<br>3 кв.- результаты входных контрольных, результаты мониторинга<br>4 кв. – рез.1 полугодия, полугодовые контрольные. | % | Не менее 100<br>(успеваемость)           | Не менее 100<br>(успеваемость)           | Не менее 100<br>(успеваемость)           |
| 7. | Состояние и развитие учебно-материальной и материально-технической базы (соответствие кабинетов, мастерских, наличие компьютеров, Интернета)                                                                                                                                 | % | Не менее 100                             | Не менее 100                             | Не менее 100                             |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%.

#### 4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатель объема муниципальной услуги |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                       |                      | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                       |                       |
|----------|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|          | наименование показателя                | единица измерения | 2019 год<br>(очередной                          | 2020 год (1-<br>й год | 2021 год (2-й<br>год | 2019 год<br>(очередной                   | 2020 год (1-<br>й год | 2021 год (2-<br>й год |

|    |                                                                                |            | финансовый<br>год) | планового<br>периода) | планового<br>периода) | финансовый<br>год) | планового<br>периода) | планового<br>периода) |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1  | 2                                                                              | 3          | 4                  | 5                     | 6                     | 7                  | 8                     | 9                     |
| 1. | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 1 учащийся | 255                | 255                   | 255                   |                    |                       |                       |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| N<br>п/п | Нормативный правовой акт |                                |      |       |              |
|----------|--------------------------|--------------------------------|------|-------|--------------|
|          | вид                      | наименование принявшего органа | дата | номер | наименование |
| 1        | 2                        | 3                              | 4    | 5     | 6            |
| 1.       |                          |                                |      |       |              |

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 18.03.2016 № 368-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 31.03.2016 № 58 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными учреждениями и Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ».

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 22.10.2018 № 250-од «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями Кувандыкского городского округа Оренбургской области»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 28.12.2018 № 311-од «Об утверждении размера нормативов и размера поправочных коэффициентов, применяемых к нормативам на оказание муниципальных услуг».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| №<br>п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации                   | Частота обновления информации |
|----------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | 2                     | 3                                               | 4                             |
| 1.       | Интернет              | Достоверная информация о предоставляемой Услуге | ежегодно                      |
| 2.       | Информационные стенды | Достоверная информация о предоставляемой Услуге | 1 раз в квартал               |

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: наступление ситуации, делающей выполнение муниципального задания невозможным. При этом исполнитель муниципального задания может получить другое муниципальное задание.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| №<br>п/п | Форма контроля | Периодичность                  | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|----------|----------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2              | 3                              | 4                                                                                            |
| 1.       | Внутренний     | 1 раз в месяц                  | Руководитель Учреждения, его заместители                                                     |
| 2.       | Внешний        | 1 раз в квартал<br>1 раз в год | Управление образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ |

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении показателей объема ежемесячно.

Предоставлять отчет о выполнении показателей качества и показателей объема ежеквартально.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания ежегодно.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год не позднее 10 декабря.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

4.1. Работа Учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей Услуги, непрерывное повышение качества предоставления Услуги.

4.2. Руководитель Учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания.

4.3. Руководитель Учреждения обязан: обеспечить разъяснение и доведение муниципального задания до сведения всех сотрудников Учреждения, предоставляющим муниципальную услугу; четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, предоставляющего Услуги, и контроль качества оказания муниципальных услуг, в том числе закрепить персональную ответственность за контроль качества в должностных инструкциях конкретных работников, приказом по Учреждению; организовать информационное обеспечение процесса предоставления Услуги; обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований выполнения муниципального задания; обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры исполнения муниципального задания.

## **Раздел 2.**

### **Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

2. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню услуг:  
8021110.99.0.БА96АЮ58001

3. Потребителями муниципальной услуги являются физические лица

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатели качества муниципальной услуги                                                                                                                                                                                                                                     |                   | Значения показателей качества муниципальной услуги |                                          |                                          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
|          | наименование показателя                                                                                                                                                                                                                                                      | единица измерения | 2019 год<br>(очередной финансовый год)             | 2020 год (1-й год планового периода)     | 2021 год (2-й год планового периода)     |
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                 | 4                                                  | 5                                        | 6                                        |
| 1.       | Обеспеченность квалифицированными кадрами: доля условных специалистов от общего числа педагогов. (количество)                                                                                                                                                                | %                 | Не более 10                                        | Не более 10                              | Не более 10                              |
| 2.       | Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов                                                                                                                                                                                              | %                 | Не менее 80                                        | Не менее 80                              | Не менее 80                              |
| 3.       | Утвержден и выполняется план повышения квалификации                                                                                                                                                                                                                          | %                 | Не менее 80                                        | Не менее 80                              | Не менее 80                              |
| 4.       | Доля педагогов с высшей и первой категорией, прошедшие на соответствие занимаемой должности                                                                                                                                                                                  | %                 | Не менее 70                                        | Не менее 70                              | не менее 70                              |
| 5.       | Обеспечение условий безопасности образовательного процесса и хозяйственной деятельности (предоставление актов проверки Роспотребнадзор, Пожнадзор – 2 раза в год август и по итогам года).                                                                                   | %                 | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний)           | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний) | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний) |
| 6.       | Показатели результатов образовательной деятельности учреждения, результаты ГИА, ЕГЭ.<br>1 кв. – результаты 3 четверти;<br>2 кв. – результаты ГИА, ЕГЭ.<br>3 кв.- результаты входных контрольных, результаты мониторинга<br>4 кв. – рез.1 полугодия, полугодовые контрольные. | %                 | Не менее 100<br>(успеваемость)                     | Не менее 100<br>(успеваемость)           | Не менее 100<br>(успеваемость)           |
| 7.       | Состояние и развитие учебно-материальной и материально-технической базы (соответствие кабинетов, мастерских, наличие компьютеров, Интернета)                                                                                                                                 | %                 | Не менее 100                                       | Не менее 100                             | Не менее 100                             |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%.

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатель объема муниципальной услуги                                        |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                      |                                      | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                      |                                      |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|          | наименование показателя                                                       | единица измерения | 2019 год<br>(очередной финансовый год)          | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год<br>(очередной финансовый год)   | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| 1        | 2                                                                             | 3                 | 4                                               | 5                                    | 6                                    | 7                                        | 8                                    | 9                                    |
| 1.       | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 1 учащийся        | 232                                             | 232                                  | 232                                  |                                          |                                      |                                      |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| N<br>п/п | Нормативный правовой акт |                                |      |       |              |
|----------|--------------------------|--------------------------------|------|-------|--------------|
|          | вид                      | наименование принявшего органа | дата | номер | наименование |
| 1        | 2                        | 3                              | 4    | 5     | 6            |
| 1.       |                          |                                |      |       |              |

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 18.03.2016 № 368-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 31.03.2016 № 58 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными учреждениями и Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ».

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 22.10.2018 № 250-од «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями Кувандыкского городского округа Оренбургской области»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 28.12.2018 № 311-од «Об утверждении размера нормативов и размера поправочных коэффициентов, применяемых к нормативам на оказание муниципальных услуг».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации                   | Частота обновления информации |
|----------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | 2                     | 3                                               | 4                             |
| 1.       | Интернет              | Достоверная информация о предоставляемой Услуге | ежегодно                      |
| 2.       | Информационные стенды | Достоверная информация о предоставляемой Услуге | 1 раз в квартал               |

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: наступление ситуации, делающей выполнение муниципального задания невозможным. При этом исполнитель муниципального задания может получить другое муниципальное задание.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| №<br>п/п | Форма контроля | Периодичность                  | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|----------|----------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2              | 3                              | 4                                                                                            |
| 1.       | Внутренний     | 1 раз в месяц                  | Руководитель Учреждения, его заместители                                                     |
| 2.       | Внешний        | 1 раз в квартал<br>1 раз в год | Управление образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ |

### 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

#### 3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении показателей объема ежемесячно.

Предоставлять отчет о выполнении показателей качества и показателей объема ежеквартально.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания ежегодно.

#### 3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год не позднее 10 декабря.

#### 3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

### 4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

4.1. Работа Учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей Услуги, непрерывное повышение качества предоставления Услуги.

4.2. Руководитель Учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания.

4.3. Руководитель Учреждения обязан: обеспечить разъяснение и доведение муниципального задания до сведения всех сотрудников Учреждения, предоставляющим муниципальную услугу; четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, предоставляющего Услуги, и контроль качества оказания муниципальных услуг, в том числе закрепить персональную ответственность за контроль качества в должностных инструкциях конкретных работников, приказом по Учреждению; организовать информационное обеспечение процесса предоставления Услуги; обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований выполнения муниципального задания; обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры исполнения муниципального задания.

### Раздел 3.

#### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню услуг:  
802112O.99.0.ББ11АЮ58001
3. Потребителями муниципальной услуги являются физические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
  - 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатели качества муниципальной услуги                                                                                                                                                    |                   | Значения показателей качества муниципальной услуги |                                          |                                          |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
|          | наименование показателя                                                                                                                                                                     | единица измерения | 2019 год<br>(очередной финансовый год)             | 2020 год (1-й год планового периода)     | 2021 год (2-й год планового периода)     |
| 1        | 2                                                                                                                                                                                           | 3                 | 4                                                  | 5                                        | 6                                        |
| 1.       | Обеспеченность квалифицированными кадрами: доля условных специалистов от общего числа педагогов. (количество)                                                                               | %                 | Не более 10                                        | Не более 10                              | Не более 10                              |
| 2.       | Доля педагогов с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов                                                                                                             | %                 | Не менее 80                                        | Не менее 80                              | Не менее 80                              |
| 3.       | Утвержден и выполняется план повышения квалификации                                                                                                                                         | %                 | Не менее 80                                        | Не менее 80                              | Не менее 80                              |
| 4.       | Доля педагогов с высшей и первой категорией, прошедшие на соответствие занимаемой должности                                                                                                 | %                 | Не менее 70                                        | Не менее 70                              | не менее 70                              |
| 5.       | Обеспечение условий безопасности образовательного процесса и хозяйственной деятельности (предоставление актов проверки Роспотребнадзор, Пожнадзора – 2 раза в год август и по итогам года). | %                 | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний)           | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний) | Не менее 100<br>(отсутствие предписаний) |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |                                |                                |                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 6. | Показатели результатов образовательной деятельности учреждения, результаты ГИА, ЕГЭ.<br>1 кв. – результаты 3 четверти;<br>2 кв. – результаты ГИА, ЕГЭ.<br>3 кв.- результаты входных контрольных, результаты мониторинга<br>4 кв. – рез.1 полугодия, полугодовые контрольные. | % | Не менее 100<br>(успеваемость) | Не менее 100<br>(успеваемость) | Не менее 100<br>(успеваемость) |
| 7. | Состояние и развитие учебно-материальной и материально-технической базы (соответствие кабинетов, мастерских, наличие компьютеров, Интернета)                                                                                                                                 | % | Не менее 100                   | Не менее 100                   | Не менее 100                   |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%.

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатель объема муниципальной услуги                                       |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                         |                                            | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                         |                                         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
|          | наименование показателя                                                      | единица измерения | 2019 год<br>(очередной финансовый год)          | 2020 год (1-й год<br>планового периода) | 2021 год (2-й<br>год<br>планового периода) | 2019 год<br>(очередной финансовый год)   | 2020 год (1-й год<br>планового периода) | 2021 год (2-й год<br>планового периода) |
| 1        | 2                                                                            | 3                 | 4                                               | 5                                       | 6                                          | 7                                        | 8                                       | 9                                       |
| 1.       | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 1 учащийся        | 38                                              | 38                                      | 38                                         |                                          |                                         |                                         |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|   |                          |
|---|--------------------------|
| N | Нормативный правовой акт |
|---|--------------------------|

| п/п | вид | наименование принявшего органа | дата | номер | наименование |
|-----|-----|--------------------------------|------|-------|--------------|
| 1   | 2   | 3                              | 4    | 5     | 6            |
| 1.  |     |                                |      |       |              |

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 18.03.2016 № 368-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 31.03.2016 № 58 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными учреждениями и Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ».

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 22.10.2018 № 250-од «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями Кувандыкского городского округа Оренбургской области»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 28.12.2018 № 311-од «Об утверждении размера нормативов и размера поправочных коэффициентов, применяемых к нормативам на оказание муниципальных услуг».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации                   | Частота обновления информации |
|----------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | 2                     | 3                                               | 4                             |
| 1.       | Интернет              | Достоверная информация о предоставляемой Услуге | ежегодно                      |
| 2.       | Информационные стенды | Достоверная информация о предоставляемой        | 1 раз в квартал               |

|  |  |        |  |
|--|--|--------|--|
|  |  | Услуге |  |
|--|--|--------|--|

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: наступление ситуации, делающей выполнение муниципального задания невозможным. При этом исполнитель муниципального задания может получить другое муниципальное задание.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| N<br>п/п | Форма контроля | Периодичность                  | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания    |
|----------|----------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2              | 3                              | 4                                                                                               |
| 1.       | Внутренний     | 1 раз в месяц                  | Руководитель Учреждения, его заместители                                                        |
| 2.       | Внешний        | 1 раз в квартал<br>1 раз в год | Управление образования администрации муниципального образования<br>Кувандыкский городской округ |

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении показателей объема ежемесячно.

Предоставлять отчет о выполнении показателей качества и показателей объема ежеквартально.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания ежегодно.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год не позднее 10 декабря.

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

4.1. Работа Учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей Услуги, непрерывное повышение качества предоставления Услуги.

4.2. Руководитель Учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания.

4.3. Руководитель Учреждения обязан: обеспечить разъяснение и доведение муниципального задания до сведения всех сотрудников Учреждения, предоставляющим муниципальную услугу; четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, предоставляющего Услугу, и контроль качества оказания муниципальных услуг, в том числе закрепить персональную ответственность за контроль качества в должностных инструкциях конкретных работников, приказом по Учреждению; организовать информационное обеспечение процесса предоставления Услуги; обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований выполнения муниципального задания; обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры исполнения муниципального задания.

#### Раздел 4.

##### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги: Организация отдыха детей и молодежи
2. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню услуг: 9207000.99.0.A322AA00001
3. Потребителями муниципальной услуги являются физические лица
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
  - 4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатели качества муниципальной услуги                                                                                   | единиц<br>а<br>измере<br>ния | Значения показателей качества муниципальной услуги |                                            |                                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
|          | наименование показателя                                                                                                    |                              | 2019 год<br>(очередной<br>финансовый<br>год)       | 2020 год (1-й<br>год планового<br>периода) | 2021 год (2-й<br>год планового<br>периода) |
| 1        | 2                                                                                                                          | 3                            | 4                                                  | 5                                          | 6                                          |
| 1.       | Число случаев травматизма среди детей в период каникулярного отдыха в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания    | %                            | 0                                                  | 0                                          | 0                                          |
| 2.       | Число случаев пищевых отравлений детей в период каникулярного отдыха в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания   | %                            | 0                                                  | 0                                          | 0                                          |
| 3.       | Состояние и развитие материально-технической базы (наличие игровых и спортивных площадок)                                  | %                            | 100                                                | 100                                        | 100                                        |
| 4.       | Число жалоб родителей (законных представителей) на организацию оздоровления, занятости и отдыха детей в каникулярное время | %                            | 0                                                  | 0                                          | 0                                          |

|    |                                                     |   |   |   |   |
|----|-----------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 5. | Предписания надзорных органов по вине администрации | % | 0 | 0 | 0 |
|----|-----------------------------------------------------|---|---|---|---|

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%.

#### 4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Показатель объема муниципальной услуги |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                                |                                              | Среднегодовой размер платы (цена, тариф)     |                                                |                                                |
|----------|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|          | наименование показателя                | единица измерения | 2019 год<br>(очередной<br>финансовый<br>год)    | 2020 год (1-<br>й год<br>планового<br>периода) | 2021год (2-й<br>год<br>планового<br>периода) | 2019 год<br>(очередной<br>финансовый<br>год) | 2020 год (1-<br>й год<br>планового<br>периода) | 2021 год (2-<br>й год<br>планового<br>периода) |
| 1        | 2                                      | 3                 | 4                                               | 5                                              | 6                                            | 7                                            | 8                                              | 9                                              |
| 1.       | Организация отдыха детей и молодежи    | 1 учащийся        | 55                                              | 55                                             | 55                                           |                                              |                                                |                                                |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5%

#### 5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| N<br>п/п | Нормативный правовой акт |                                |      |       |              |
|----------|--------------------------|--------------------------------|------|-------|--------------|
|          | вид                      | наименование принявшего органа | дата | номер | наименование |
| 1        | 2                        | 3                              | 4    | 5     | 6            |
| 1.       |                          |                                |      |       |              |

#### 6. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановление администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 18.03.2016 № 368-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 31.03.2016 № 58 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными учреждениями и Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кувандыкский городской округ».

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 22.10.2018 № 250-од «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями Кувандыкского городского округа Оренбургской области»;

Приказ управления образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ от 28.12.2018 № 311-од «Об утверждении размера нормативов и размера поправочных коэффициентов, применяемых к нормативам на оказание муниципальных услуг».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| N<br>п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации                   | Частота обновления информации |
|----------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | 2                     | 3                                               | 4                             |
| 1.       | Интернет              | Достоверная информация о предоставляемой Услуге | ежегодно                      |
| 2.       | Информационные стенды | Достоверная информация о предоставляемой Услуге | 1 раз в квартал               |

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: наступление ситуации, делающей выполнение муниципального задания невозможным. При этом исполнитель муниципального задания может получить другое муниципальное задание.

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| N<br>п/п | Форма контроля | Периодичность                  | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|----------|----------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2              | 3                              | 4                                                                                            |
| 1.       | Внутренний     | 1 раз в месяц                  | Руководитель Учреждения, его заместители                                                     |
| 2.       | Внешний        | 1 раз в квартал<br>1 раз в год | Управление образования администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ |

### 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

#### 3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении показателей объема ежемесячно.

Предоставлять отчет о выполнении показателей качества и показателей объема ежеквартально.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания ежегодно.

#### 3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Предоставлять отчет о выполнении муниципального задания до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.

Предоставлять предварительный отчет о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год не позднее 10 декабря.

#### 3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

### 4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

4.1. Работа Учреждения по исполнению муниципального задания должна быть направлена на полное удовлетворение получателей Услуги, непрерывное повышение качества предоставления Услуги.

4.2. Руководитель Учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества исполнения муниципального задания.

4.3. Руководитель Учреждения обязан: обеспечить разъяснение и доведение муниципального задания до сведения всех сотрудников Учреждения, предоставляющим муниципальную услугу; четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Учреждения, предоставляющего Услуги, и контроль качества оказания муниципальных услуг, в том числе закрепить персональную ответственность за контроль качества в должностных инструкциях конкретных работников, приказом по Учреждению; организовать информационное обеспечение процесса предоставления Услуги; обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований выполнения муниципального задания; обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры исполнения муниципального задания.